

Warszawa, dn. 05.11.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 8

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu warsztatów MS Excel - zastosowanie w finansach i w zarządzaniu dla sześciu grup po 16 godzin każda dla studentów Wydziału Matematyczno- Przyrodniczego w ramach projektu pn. „Program Rozwoju Kompetencji WMP UKSW” nr POWR.03.01.00-IP.08-00-PRK/16 realizowanego na Wydziale Filozofii Chrześcijańskiej UKSW w ramach Działania 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

I. Zamawiający

Action S.A. w restrukturyzacji
ul. Dawidowska 10
NIP: 527-11-07-221, KRS 0000214038

II. Tryb postępowania

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1.1. Cel/ obszary projektu: program rozwoju kompetencji dot. nabycia umiejętności informatycznych.
- 1.1.1 Grupa docelowa: studenci wydziału Matematyczno – Przyrodniczego Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z kierunku informatyki i matematyki
- 1.1.2 Przeprowadzenie warsztatów w liczbie godzin 96:
- 1.1.3 Miejsce przeprowadzenia zajęć projektowych: w salach komputerowych na terenie UKSW, ul. Wóycickiego 1/3.
- 1.1.4 Termin realizacji zadania: łącznie 96 godzin [6 grup x 16 godzin] zgodnie z uzgodnionym harmonogramem od dnia podpisania umowy nie później niż 15 września 2018 r.; szkolenia mogą się odbywać w godz.: 8:30-17:00, w dni robocze oraz w weekend (sobota-niedziela).
- 1.2. Prowadzący zajęcia zrealizuje je przy uwzględnieniu następujących działań:
- 1.1.1. spotkanie Wykonawcy z Zamawiającym w celu omówienia założeń szkolenia.
- 1.1.2. uszczegółowienie sylabusu zajęć projektowych wg wzoru przesłanego przez Zamawiającego;
- 1.1.3. przeprowadzenie zajęć projektowych w uzgodnionych terminach;
- 1.1.4. każdy dzień projektowy rozliczany będzie w godzinach dydaktycznych (godz. dydaktyczna = 45min);
- 1.2. Protokół odbioru:**
- Zajęcia kończą się podpisaniem przez Wykonawcę oraz Zamawiającego i Kierownika Projektu protokołu odbioru przedmiotu umowy wraz z następującymi dokumentami w wersji papierowej:
- 1.2.1. list obecności,
- 1.2.2. list wydanych certyfikatów,
- 1.2.3. listy imiennej/protokołem ocen z zajęć (oceny są wystawiane zgodnie z kryteriami oceniania podanymi w sylabusie),
- 1.2.4. bazą z oceną kompetencji wg przygotowanego wzoru przez Zamawiającego dla każdego uczestnika zajęć.

2. Termin wykonania zamówienia

- 2.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z ustalonym harmonogramem, nie później jednak niż 15.09.2018
- 2.2. W terminie do 3 dni roboczych od podpisania umowy odbędą się spotkania z Wykonawcą, których celem będzie:
 - 2.2.1. omówienie zasad współpracy,
 - 2.2.2. przedstawienie i omówienie przez Wykonawcę szczegółowego harmonogramu realizacji zajęć,
 - 2.2.3. akceptacja przez Zamawiającego szczegółowego harmonogramu realizacji zadania.
- 2.3. W terminie do 10 dni roboczych od przeprowadzenia zajęć nastąpi podpisanie przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu zredagowane zgodnie ze znowelizowaną ustawą Pzp; pkt.

- 3.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą spełnianie następujących warunków dotyczących:
 - 3.2.1. min. 5-letniego doświadczenia w prowadzeniu szkoleń w zakresie, którego dotyczy zapytanie
 - 3.2.2. dokumentu potwierdzającego doświadczenie w obszarze zbieżnym tematycznie.
 - 3.2.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
 - 3.2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej**
 - 3.2.4.1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - 3.2.4.1.1. ma wykształcenie wyższe magisterskie (nazwa szkoły, nazwa kierunku);
 - 3.2.4.1.2. min. 5-letniego doświadczenia w prowadzeniu szkoleń w zakresie, którego dotyczy zapytanie

Jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował więcej niż jedną osobą, która będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, to każda ze wskazanych osób musi posiadać ww. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

4. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

Lp.	Opis kryteriów i sposób oceny	waga
1.	Cena	50%
1.	Sylabus, doświadczenie (ilość lat, certyfikaty trenerskie, certyfikaty inżynierskie)	50%

Usługi wyszczególnione w poniższej ofercie nie będą uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, ponieważ podlegają ocenie w kryterium Doświadczenie Wykonawcy.

Zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177 poz. 1054, ze zm.).

IV. Wymagania wobec Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą spełnianie następujących warunków dotyczących:

- przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie kompetencji w zakresie zamówienia
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

V. Termin realizacji zamówienia

Zgodnie z harmonogramem jednak nie później niż 15.09.2018

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być przedłożona w języku polskim na formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego, posiadać datę sporządzenia oraz podpis Oferenta oraz zawierać następujące załączniki:
oświadczenie o spełnieniu warunków;
oświadczenie wykonawcy o braku powiązań.
2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: ewelina.fordubinska@action.com.pl, **do dnia 13 grudnia 2017 r. do godz. 14.00 (decyduje data wpływu)**.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert podczas dwóch etapów:

Etap 1 – Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie żądanych dokumentów, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Etap 2 – W przypadku złożenia ofert przez więcej, niż jednego Wykładowcę, spełniającego warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie poniższego kryterium:

Lp.	Opis kryteriów i sposób oceny	waga
1.	Cena	50%
2.	Doświadczenie	50%

Etap 3 – W przypadku niemożności dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na złożenie ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VIII. Dodatkowe informacje

Dodatkowe informacje udzielane są pod adresem e-mail: ewelina.fordubinska@action.com.pl

IX. Informacja o rozstrzygnięciu

Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej pod adresem oraz <https://edukacja.action.com.pl/efs/wmp-uksw/> przesłana oferentom na adres e-mail wskazany przez nich w ofercie.

X. Odrzucenie ofert

Zamawiający zastrzega sobie wyłączenie oferenta z niniejszego postępowania w przypadku:

1. niespełnienia warunków udziału w postępowaniu;
2. niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
3. przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

XI. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XII. Finansowanie:

1. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu pn. „Program Rozwoju Kompetencji WMP UKSW” nr wniosku WND-POWER.03.01.00-00-K424/16-01 realizowanego na Wydziale Matematyczno-Przyrodniczym UKSW w ramach Działania 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

2. Wyłoniony Wykonawca zostanie rozliczony na podstawie umowy zlecenia/ faktury VAT/rachunku w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą/firmę. Zapłata nastąpi w terminie 21 dni od daty zatwierdzenia protokołu odbioru i złożenia rachunku / faktury VAT przez Wykonawcę.

XIII. Integralną częścią zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków – Załącznik nr 2;
3. Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań – Załącznik nr 3;
4. Wzór umowy z Wykonawcą – Załącznik nr 4;
5. Wzór Protokołu odbioru przedmiotu umowy – Załącznik nr 5